

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних «Наставник»

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 7

Рыбинск

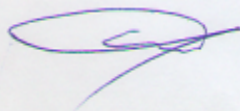
О формировании добровольной пожарной дружины

Для организации работ по эвакуации людей и материальных ценностей при возникновении пожара в зданиях и помещениях стационарного отделения и приемного отделения, а также принятия мер по ликвидации горения в начальной стадии первичными средствами пожаротушения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующим стационарным и приёмным отделениями сформировать добровольную пожарную дружину, состоящую из одного пожарного расчёта.
 - 1.1 Состав пожарных расчётов предоставить в срок до 13.01.2023 года.
2. Утвердить номера пожарного расчёта, исходя из штатной численности сотрудников, а именно:
 - 1 номер расчёта – заведующий отделением
 - 2 номер расчёт – дежурный воспитатель группы старших школьников
 - 3 номер расчёта – дежурный воспитатель младших школьников
 - 4 номер расчёта – дежурный воспитатель группы дошкольников
3. Произвести обучение членов ДПД и проводить практические занятия по отработке инструкции не реже двух раз в год.
4. Приказ объявить всем работникам, задействованным в ДПД под роспись.

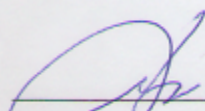
Директор



Г.И. Савин

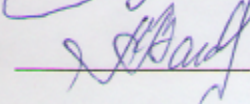
С приказом ознакомлены:

Заведующий приёмным отделением



Н.Ф. Петрович

Заведующий стационарным отделением



А.Н. Ванюхин

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Наставник»

10.01. 2023

ПРИКАЗ

№ 6

Рыбинск

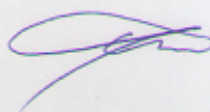
О порядке уборки горючих отходов
на территории и в помещениях
ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник»

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории и в помещениях ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник» во исполнение требований правил противопожарного режима

ПРИКАЗЫВАЮ:

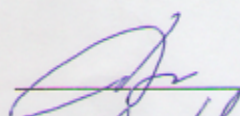
1. На территории ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник» в пределах противопожарных разрывов между зданиями и сооружениями обеспечить своевременную уборку горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы.
2. Для сбора использованных обтирочных материалов, отходов и пропитанного нефтепродуктами песка, установить металлические ящики с плотно закрывающимися крышками в искробезопасном исполнении, имеющие соответствующую надпись.
3. Ящики установить в зонах мусоросборника на специально выделенных площадках.
4. Не захламлять пути эвакуации.
5. Не реже одного раза в неделю обтирочные материалы и мусор вывозить с территории. Ящики с песком, пропитанным нефтепродуктами, удалять с территории.
6. В случае обнаружения пожара или загорания всем работникам немедленно сообщить о пожаре по тел. 9-01, организовать эвакуацию людей и тушение пожара подручными средствами.
7. Контроль за порядком уборки горючих отходов на территории и в помещениях возложить на заведующих отделениями.
8. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.
9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.
10. С приказом под роспись ознакомить в течение 3-х дней после его издания.

Директор

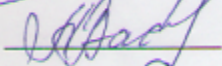
 Г.И. Савин

С приказом ознакомлены:

Заведующий приёмным отделением

 Н.Ф. Петрович

Заведующий стационарным отделением

 А.Н. Ванюхин

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 5

Рыбинск

Об утверждении добровольных пожарных расчетов

В соответствии с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации» и для проведения работ по предупреждению и борьбе с пожарами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Петрович Н.Ф. - заведующему ПО назначить и утвердить ответственных должностных лиц пожарных расчетов ПО
2. Ванюхину А.Н. - заведующему СО назначить и утвердить ответственных должностных лиц пожарных расчетов СО

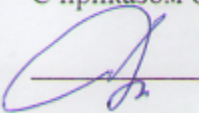
ПОЖАРНЫЙ РАСЧЕТ №1

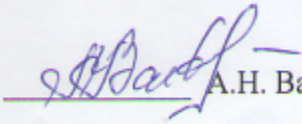
№ п/п	Должностное лицо	Должность по таблице пожарного расчета	Основные обязанности при пожаре
1.		Командир пожарного расчета	Сообщает или дублирует сообщение о пожаре по телефону 01: - адрес объекта - место возникновения пожара - свою фамилию В зависимости от обстановки ставит задачи членам пожарного расчета на эвакуацию людей и тушение пожара, занимается эвакуацией людей из опасной зоны и руководит тушением пожара, прекращает все работы в здании, следит за безопасностью работающих на пожаре бойцов, сообщает о пожаре директору ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник», организует встречу пожарных подразделений города.
2.		Боец № 1	Работает с огнетушителем. Действует по указанию командира пожарного расчета в зависимости от обстановки
3.		Боец № 2	Работает с огнетушителем. Действует по указанию командира боевого расчета
4.		Боец № 3	Встречает подразделения пожарной охраны, докладывает об обстановке и сопровождает к месту пожара.

Директор:

Г.И. Савин

С приказом ознакомлены:

 Н.Ф. Петрович

 А.Н. Ванюхин

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

10.01. 2023

№ 8

Рыбинск

О назначении ответственных лиц
за соблюдением требований правил
пожарной безопасности

Для содержания зданий и помещений в удовлетворительном противопожарном
состоянии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными по обеспечению противопожарного режима в зданиях ГКУ СО
ЯО СРЦ «Наставник»

по адресу: г. Рыбинск ул. Пушкина д.61
заместитель директора по АХР

Н.А. Цыбулько

по адресу: г. Рыбинск ул. Пятилетки д.55
заведующий отделением
заведующий хозяйством

А.Н. Ванюхин
С.А. Сизова

по адресу: г. Рыбинск ул. Ухтомского д.22а Литер «А»
заведующий отделением
заведующий хозяйством

Н.Ф. Петрович
Е.А. Леонова

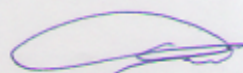
по адресу: г. Рыбинск ул. Ухтомского д.22а Литер «Б»
заведующий отделением

Н.А. Смирнова

2. Ответственному за противопожарное состояние зданий обеспечить соответствующий
противопожарный режим согласно требованиям «Правил пожарного режима» (ППР в РФ),
для этого:

- проводить инструктажи с работниками зданий;
- лично контролировать соблюдение установленного противопожарного режима, при
выявлении недостатков, незамедлительно принимать меры для их устранения.

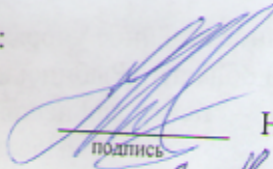
Директор



Г.И. Савин

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕННЫ:

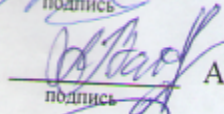
Зам. директора по АХЧ


подпись

Н.А. Цыбулько

10.01.2025
дата

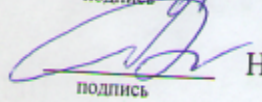
Заведующий стационарным отделением


подпись

А.Н. Ванюхин

10.01.23
дата

Заведующий приёмным отделением


подпись

Н.Ф. Петрович

10.01.23
дата

Заведующий отделением помощи семье и детям

подпись

Н.А. Смирнова

дата

Л.Н. Смирнова

Директор

Государственное казённое учреждение социального обслуживания
Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних
«Наставник»

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 21

Рыбинск

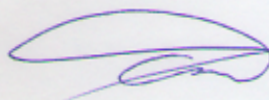
О порядке и сроках проведения
инструктажа и занятий с работниками
ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник»

Для обеспечения надлежащего уровня противопожарной защиты на территории и в помещениях ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник» и во исполнение правил противопожарного режима в РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение, инструктаж и проверку знаний работников ГКУ СО ЯО СРЦ «Наставник», установить следующие сроки проведения инструктажей:
 - 1.1 Вводный инструктаж - при поступлении на работу - зам. директора по АХР;
 - 1.2 Первичный инструктаж на рабочем месте - при поступлении на работу - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
 - 1.3 Повторный инструктаж - периодичность 6 месяцев после приёма на работу - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
 - 1.4 Внеплановый инструктаж - по необходимости (внесение изменений в инструкции, нарушение работником норм правил пожарной безопасности, отсутствие на рабочем месте более 30 дней) - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
 - 1.5 Целевой инструктаж - при выполнении работ несвязанных с прямыми должностными обязанностями - заведующие отделениями и зам. директора по АХР;
2. Ответственным лицам за проведение инструктажа и занятий пройти обучение в учебном центре по программе ПТМ.
3. Срок проведения практических учений по эвакуации людей в случае возникновения пожара определяю - 1 раз в полугодие.
4. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших вводный и первичный инструктаж на рабочем месте по пожарной безопасности.
5. Результаты проверок знаний по пожарной безопасности у работников оформлять в специальный журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности.
6. За нарушение или неисполнение настоящего приказа ответственные лица могут быть привлечены к дисциплинарной и административной ответственности.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.И. Савин